

## 통합신청서 (신고서) APPLICATION FORM (REPORT FORM)

업무선택 SELECT APPLICATION

|   |  |   |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> 외국인 등록<br>ALIEN REGISTRATION               | <input type="checkbox"/> 체류자격외 활동허가<br>ENGAGE IN ACTIVITIES NOT COVERED BY THE STATUS OF SOJOURN | PHOTO<br>여권용사진(35mm×45mm)<br><br>외국인 등록 및 등록증 재발급 시에만 사진 부착<br>Photo only for Alien Registration (Reissued) |
| <input type="checkbox"/> 등록증 재발급<br>REISSUANCE OF REGISTRATION CARD | <input type="checkbox"/> 근무처변경·추가허가 / 신고<br>CHANGE OR ADDITION OF WORKPLACE                      |   |
| <input type="checkbox"/> 체류기간 연장허가<br>EXTENSION OF SOJOURN PERIOD   | <input type="checkbox"/> 재입국허가 (단수, 복수)<br>REENTRY PERMIT (SINGLE, MULTIPLE)                     |   |
| <input type="checkbox"/> 체류자격 변경허가<br>CHANGE OF STATUS OF SOJOURN   | <input type="checkbox"/> 체류지 변경신고<br>ALTERATION OF RESIDENCE                                     |   |
| <input type="checkbox"/> 체류자격 부여<br>GRANTING STATUS OF SOJOURN      | <input type="checkbox"/> 등록사항 변경신고<br>CHANGE OF INFORMATION ON ALIEN REGISTRATION                |   |

|   |                                |                                      |                                 |                                |  |
|---|--------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|--|
| 성명<br>Name In Full  | 성 Surname                      | 명 Given names                        | 漢字姓名                            | 성별<br>Gender                   | <input type="checkbox"/> 남 M<br><input type="checkbox"/> 여 F |
| 생년월일 또는 외국인등록번호<br>Date of Birth or Alien Registration No. (If any) | 년<br>Year                      | 월<br>Month                           | 일<br>Day                        | 외국인등록번호 후단<br>Registration No. | 국적<br>Nationality / Others                                   |
| 여권 번호<br>Passport No.   | 여권 발급일자<br>Passport Issue Date |                                      | 여권 유효기간<br>Passport Expiry Date |                                |  |
| 대한민국 내 주소<br>Address In Korea                                       |                                |                                      |                                 |                                |  |
| 전화 번호 Telephone No.   |                                |                                      | 휴대 전화 Cell phone No.            |                                |  |
| 본국 주소<br>Address In Home Country                                    |                                |                                      |                                 | 전화 번호<br>Telephone No.         |  |
| 근무처<br>Workplace  | 원 근무처<br>Current Workplace     | 사업자등록번호<br>Business Registration No. |                                 | 전화 번호<br>Telephone No.         |  |
|   | 예정 근무처<br>New Workplace        | 사업자등록번호<br>Business Registration No. |                                 | 전화 번호<br>Telephone No.         |  |
| 재입국 신청 기간 Intended Period Of Reentry                                |                                |                                      | 이메일 E-Mail                      |                                |  |

|                         |                            |
|-------------------------|----------------------------|
| 신청일 Date of application | 신청인 서명 또는 인 Signature/Seal |
|-------------------------|----------------------------|

|            |   |
|------------|---|
| 신청인 제출서류   | 「출입국관리법 시행규칙」 별표 5의2(체류자격외활동허가신청 등 첨부서류)의 체류자격별·신청구분별 첨부서류 참고   |
| 담당공무원 확인사항 | 「출입국관리법 시행규칙」 별표 5의2(체류자격외활동허가신청 등 첨부서류)에 따라 사업자등록증 사본, 법인등기 사항전부증명서, 건설업등록증 사본, 주민등록표 등·초본이 첨부서류로 되어 있는 경우 |

### 행정정보 공유이용 동의서 (Consent for sharing of administrative information)

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공유이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인 사항을 확인하는 것에 동의합니다. \*동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.  
I, the undersigned, hereby consent to allow all documents and information required for the processing of this application to be viewed by the public servant in charge. As specified under E-government Law, article 36. \*If you disagree, you will present all related documents yourself.

|                  |  |  |                           |
|------------------|--|--|---------------------------|
| 신청인<br>Applicant | 서명 또는 인 신청인의 배우자<br>signature/seal Spouse of applicant | 서명 또는 인 신청인의 부 또는 모<br>signature/seal Father/Mother of applicant | 서명 또는 인<br>signature/seal |
|------------------|--|--|---------------------------|

### 공 용 란 (For Official Use Only)

|           |           |       |              |  |
|-----------|-----------|-------|--------------|--|
| 기본 사항     | 최초입국일     | 체류자격  | 체류기간         |  |
| 접수 사항     | 접수일자      | 접수번호  |              |  |
| 허가(신고) 사항 | 허가(신고) 일자 | 허가 번호 | 체류자격<br>체류기간 |  |
| 결 제       | 담 당       |       | 소 장<br>가 / 부 |  |

|   |         |
|---|---------|
| 수입인지 첨부(Revenue Stamp Here) / 수수료 면제(exemption) [ ] (면제사유 ) | 심사 특이사항 |
|---|---------|

## 통합신청서 (신고서) 申请表(申报表)

업무선택 申请事项

|  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> 외국인 등록<br>外国人登录       | <input type="checkbox"/> 체류자격외 활동허가<br>居留资格外活动许可              | 护照照片<br>여권용사진(35mm×45mm)<br><br>외국인 등록 및<br>등록증 재발급 시에만<br>사진 부착<br>只在外国人登录(换发)时<br>，需要贴照片 |
| <input type="checkbox"/> 등록증 재발급<br>登录证补·换发    | <input type="checkbox"/> 근무처변경·추가허가 / 신고<br>工作单位变更·追加 许可 / 申报 |  |
| <input type="checkbox"/> 체류기간 연장허가<br>居留期限延长许可 | <input type="checkbox"/> 재입국허가 (단수, 복수)<br>再入境许可(一次, 多次)      |  |
| <input type="checkbox"/> 체류자격 변경허가<br>居留资格变更许可 | <input type="checkbox"/> 체류지 변경신고<br>居留地变更申报                  |  |
| <input type="checkbox"/> 체류자격 부여<br>居留资格申领     | <input type="checkbox"/> 등록사항 변경신고<br>登录事项变更申报                |  |

|                                      |                   |                   |                   |  |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--|
| 성명<br>姓名                             | 성<br>姓            | 명<br>名            | 성별<br>性别          | <input type="checkbox"/> 남 男<br><input type="checkbox"/> 여 女 |
| 생년월일 또는 외국인등록번호<br>出生日期, 外国人登录证号码后七位 | 년<br>年            | 월<br>月            | 일<br>日            | 외국인등록번호 후단<br>外国人登录证号码后七位                                    |
| 여권 번호<br>护照号码                        | 여권 발급일자<br>护照签发日期 |                   | 여권 유효기간<br>护照有效期至 |  |
| 대한민국 내 주소<br>在韩国住址                   |                   |                   |                   |  |
| 전화 번호 联系电话                           |                   |                   | 휴대 전화 手机          |  |
| 본국 주소<br>本国地址                        |                   |                   |                   | 전화 번호<br>联系电话  |
| 근무처<br>工作单位                          | 원 근무처<br>现工作单位    | 사업자등록번호<br>商业登记号码 |                   | 전화 번호<br>联系电话  |
|                                      | 예정 근무처<br>预定工作单位  | 사업자등록번호<br>商业登记号码 |                   | 전화 번호<br>联系电话  |
| 재입국 신청 기간<br>再入境申请期间                 |                   | 전자우편 电子邮件         |                   |  |

|         |                   |
|---------|-------------------|
| 신청일 申请日 | 신청인 서명 또는 인 签名或盖章 |
|---------|-------------------|

|            |  |
|------------|--|
| 신청인 제출서류   | 「출입국관리법 시행규칙」 별표 5의2(체류자격외활동허가신청 등 첨부서류)의 체류자격별·신청구분별 첨부서류 참고  |
| 담당공무원 확인사항 | 「출입국관리법 시행규칙」 별표 5의2(체류자격외활동허가신청 등 첨부서류)에 따라 사업자등록증 사본, 법인등기사항전부증명서, 건설업등록증 사본, 주민등록표 등·초본이 첨부서류로 되어 있는 경우 |

### 행정정보 공동이용 동의서 (行政信息共同使用同意)

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인 사항을 확인하는 것에 동의합니다. \*동의하지 아니하는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.

负责公务员须根据《电子政务法》第36条第1款规定的行政信息共同使用方法，确认与本业务处理相关的文件。

|            |               |                         |               |
|------------|---------------|-------------------------|---------------|
| 신청인<br>申请人 | 서명 또는 인 签名或盖章 | 신청인의 배우자<br>申请人配偶       | 서명 또는 인 签名或盖章 |
|            |               | 신청인의 부 또는 모<br>申请人父亲或母亲 | 서명 또는 인 签名或盖章 |

### 공 용 란 (受理·审批机关专用栏)

|           |           |       |      |
|-----------|-----------|-------|------|
| 기본 사항     | 최초입국일     | 체류자격  | 체류기간 |
| 접수 사항     | 접수일자      | 접수번호  |      |
| 허가(신고) 사항 | 허가(신고) 일자 | 허가 번호 | 체류자격 |
|           |           |       | 체류기간 |
| 결 재       | 담 당       | 소 장   |      |
|           |           | 가 / 부 |      |

|   |         |
|---|---------|
| 수입인지 첨부란(印花税票粘贴栏) / 수수료 면제(免手续费) [ ] (면제서류: ) | 심사 특이사항 |
|---|---------|